

**INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR LA APLICACIÓN DE NEGOCIOS DESAVENTAJADOS (DBE)  
PROGRAMA UNIFORME DE CERTIFICACION**

**NOTA:** Si usted necesita espacio adicional para completar alguna pregunta, por favor anexar hojas adicionales ó copias indicando a cada sección que pertenezcan y el número de aplicación a la cual se refiere.

**Sección 1: INFORMACION PARA CERTIFICACION**

**A. Anterior / otras certificaciones**

Marque el cuadro apropiado indicando en que programa su compañía esta certifica. Si usted ya tiene un certificado de la

DBE, indique en el espacio apropiado el nombre de la certificación y la agencia que ha certificado su compañía y también indique si su compañía ha sometida a visitas. Si su compañía ya ha sido visitada / revisada, indique la fecha más reciente de la revisión y el estado UCP que condujo la revisión.

**NOTA:** Si su compañía ya tiene una certificación bajo el programa SBA8(a) y/ó los programas SDB, usted probablemente no tendrá que completar esta aplicación. Usted debería contactar UCP del estado para averiguar acerca de una forma más rápida de aplicar para las compañías que ya están certificadas por el 8 (a) y el programa SDB.

**B. Anterior / otras Aplicaciones y Privilegios**

Indicar si su compañía ó algunas de las personas listadas han sido retirada de una aplicación del programa DBE ó de los programas SBA 8(a) ó SDB, ó si se le ha negado una certificación, impedido, suspendido ó se le han ofrecido privilegios negado ó restringido por algún estado ó agencia local ó entidad Federal. Si su respuesta es si, indique la fecha de tal acción, escriba el nombre de la agencia y explique completamente la naturaleza de la acción en el espacio previsto.

**Sección 2: INFORMACION GENERAL**

**A. Información de Contactos**

- (1) Escriba el nombre y título de la persona que sirve como el contacto principal en esta aplicación
- (2) Escriba el nombre legal de su compañía, como indica en el artículo de incorporación de la compañía.
- (3) Escriba el número de teléfono principal de la compañía.
- (4) Escriba el número secundario, si hay alguno.
- (5) Escriba el número de fax, si hay alguno.
- (6) Escriba el correo electrónico de la persona a contactar si hay alguno.
- (7) Escriba el nombre de la dirección de Internet de la compañía si hay alguna
- (8) Indique la dirección de su compañía (la dirección donde están ubicadas las oficinas no una dirección de la oficina postal.
- (9) Escriba la dirección de correo de la compañía si es diferente de la dirección de las oficinas.

**B. El perfil del negocio**

- (1) En el espacio previsto, de una breve descripción del negocio y las actividades profesionales a las cuales se dedican.
- (2) Escriba el número de Tax ID Federal de su compañía como se encuentra registrado en el archivo del reporte de impuestos, si usted tiene uno. Este también podría ser el número de seguro social del propietario de la compañía.
- (3) Escriba la fecha en la cual su compañía fue oficialmente establecida, como está registrado en el Artículo de la Incorporación.

- (4) Si su respuesta es "Si" para alguna de las preguntas en negocio para cada uno.  
(2)(a)-(d) ó (3), identifique el nombre, dirección y tipo de

**D. Miembros de la Familia Inmediata del Negocio**

Marque el cuadro apropiado indicando Si algunos de los miembros de la familia son propietarios ó administra otra compañía: Un "miembro de la familia inmediata" es una persona que es su padre, madre, esposo, esposa, hijo, hija, hermano, hermana, abuela, abuelo, nieto, suegra ó suegro. Si respondió "Si"

- (4) Escriba la fecha en la cual usted y/ ó cada propietario de la compañía tomó propiedad.
- (5) Marque el espacio apropiado para describir a manera como usted y cada uno de los propietarios de la compañía se hizo dueño. Si usted chequea "Otro." explique en el espacio previsto.
- (6) Marque la casilla que indica si su compañía "con ánimo de lucros." (dinero)  
**Nota:** Si usted marco "NO", usted no tiene derecho participar en el programa DBE y no tiene que terminar esta aplicación. El programa DBE requiere que todos los participantes sean ganancias empresas.
- (7) Marque el espacio apropiado que describe la forma legal como usted llega a ser el propietario de la compañía, como indica en el Artículo de Incorporación. Si marco "Otros" explique brevemente en el espacio previsto.
- (8) Marque la casilla apropiada para indicar si su compañía existía con diferente propietario, ó con un tipo diferente de propietarios, ó con Un nombre diferente. "Si," especificar cual y brevemente explicar las circunstancias en el espacio previsto.
- (9) Indique en el espacio previsto cuántos empleados tiene la compañía que trabaja tiempo completo y medio tiempo.
- (10) Especifique el total de dinero recibido por su compañía en cada uno de los tres años anteriores como se declaró en su declaración de impuestos.

**C. Relaciones con Otros Negocios**

- (1) Marque la casilla apropiada para indicar si su compañía está ubicada en cualquiera de sus localidades de negocios, ó si su compañía comparte un número telefónico(s) una caja de correo, algún espacio de oficina, patio, bodega, otras instalaciones, algún equipo, ó empleados de oficina con algún otro negocio, organización, ó entidad de cualquier forma. Si usted contestó "Si" entonces especifique el nombre de la otra compañía (s) y brevemente explique la naturaleza de la instalación compartida en el espacio previsto.
- (2) Marque el espacio apropiado para indicar si en el presente ó en el pasado:
  - (a) Su compañía ha sido subsidiaria de otra compañía;
  - (b) Su compañía consiste en una asociación en la cual uno ó más de los socios están en otras compañías;
  - (c) Su compañía es dueña de algún porcentaje de alguna otra compañía;
  - (d) Su compañía ha tenido algún subsidiario propio.
- (3) Marque la casilla apropiada para indicar si alguna otra compañía ha estado interesada en su compañía.

- (6) Marque la casilla apropiada si el propietario trabaja como jefe ó supervisor de las funciones de algún otro negocia. Si usted marca "Si" escriba el nombre del propietario y el título ó función que desempeña en el negocio.
- (7) Marque el espacio apropiado para describir si este propietario es dueño de otro negocio ó trabajo para otra compañía(s) que tiene alguna relación con su compañía. Si usted chequeo "Si" escriba el nombre de los negocios ó el título ó función en el negocio. Brevemente describa la naturaleza del negocio y la

### Sección 3: PROPIEDAD

Identificar a todos los individuos que posean un interés de propiedad en su compañía, proveer la información requerida abajo (Si existe mas de un propietario, anexar hojas separadas de cada uno):

#### A. Información Personal

- (1) De el nombre del propietario.
- (2) Escriba su título ó posición dentro de la compañía.
- (3) Escriba su número telefónico.
- (4) Escriba la dirección de la casa.
- (5) Marque la casilla apropiada para indicar el género del propietario.
- (6) Marque la casilla apropiada para indicar el grupo racial (cheque todas las que se le apliquen). Sí usted marcó "Otros" especificar el grupo racial y escribir í no esta especificado en la lista.
- (7) Marque la casilla apropiada para indicar si el propietario es un ciudadano Americano.
- (8) Sí el propietario no es un ciudadano, marque la casilla correspondiente para indicar sí el propietario es un residente permanente. Sí el propietario no es un ciudadano de los U.S. ó residente permanente de los U.S., entonces el propietario No es elegible para una certificación del DBE, como quiera esto no descalifica su compañía del programa DBE sí otro de los propietarios es un ciudadano de los U.S. ó residente permanente y reúne los requisitos de la calificación del programa.

#### B. Intereses del Propietario

- (1) Escriba el número de años en los cuales el propietario ha sido el dueño de la compañía.
- (2) Indique el valor en dólares de la inversión inicial para adquirir el negocio, especificando dinero en efectivo, propiedades, equipos y/ó otras inversiones.
- (3) Indique el porcentaje total de propiedad de su compañía que este propietario posee.
- (4) Establezca el parentesco familiar del propietario y otros dueños de la compañía.
- (5) Indique el número, porcentaje total, clase, fecha de adquisición, y método por el cual este propietario adquirió esas acciones en la compañía.

- (1) Quién toma las decisiones financieras en su compañía incluyendo la adquisición de líneas de créditos, bonos, provisiones, etc.
- (2) Estimaciones y ofertas, incluyendo calculaciones de costos preparación de ofertas y sumisiones;
- (3) Negociación y ejecución de contratos, incluyendo participación en algunas de las negociaciones de la compañía y ejecutando contratos en respaldo de la compañía.
- (4) Contratando y/ó despidiendo personal de gerencia, incluyendo entrevistando y conduciendo evaluaciones.
- (5) Producción / campo operaciones, supervisión, incluyendo, supervisión en el campo de labores, programando, sirviendo,

### C. Estatus de Desaventajado

**NOTA: Complete esta sección solamente cada uno de los propietarios que esta aplicando por una calificación del DBE ( Para cada propietario ó dueño considerando como un individuo social y económicamente desaventajado) y quién tiene un interés que se puede contar hacia el control y el 51% de propiedad requerido por el programa DBE)**

- (1) Indique en el espacio previsto, la inversión Estado Financiero Personal(EFP) total de cada propietario que esta aplicando por la calificación del DBE use la forma de calcular (EFP) al final de la aplicación para computar el EFP de cada uno de los propietarios.
- (2) Marque la casilla apropiada para indicar sí algún fondo se ha creado en beneficio del propietario desaventajado. Sí usted contestó "Si," brevemente explique la naturales, historia, propósito, valor actual del fondo(s).

### Sección 4: CONTROL

#### A. Identificar los oficiales y Junta de Directores d compañía:

- (1) En el espacio previsto, escriba el nombre, título, fecha, grupo racial, y genero de cada oficial de la compañía.
  - (2) En el espacio previsto, indique nombre, título, fecha, grupo racial y género de cada individuo que sirve en la junta de directores de la compañía.
  - (3) Marque la casilla apropiada para indicar sí alguno de los oficiales y/ó directores listados arriba es dueño ó trabaja como jefe ó supervisor de otro negocio. Sí usted respondió "Si" escriba el nombre de cada persona, su título, el nombre del negocio y la función realizada.
  - (4) Marque la casilla apropiada para indicar sí alguno de los oficiales y/ó directores listados arriba es dueño ó trabaja para algún otra compañía(s) que tengan relación con su compañía. Sí respondió "Si" escriba el nombre de la compañía, el oficial ó director, y la naturaleza de su negocio y la relación que tiene con la otra compañía.

#### B. Identificar el personal de gerencia que controla su compañía (por nombre, título, grupo racial y género) en las siguientes áreas.

Sí su respuesta es "Si" brevemente explique la naturaleza de cómo la otra compañía cumple esa función.

#### E. Información Financiera

- (1) Información del banco
  - (a) Escriba el nombre del banco de su compañía.
  - (b) Escriba el número telefónico principal de su banco.
  - (c) Escriba la dirección del banco
- (2) Información de Bonos
  - (a) Escriba número de fólder de la compañía
  - (b) Escriba el nombre de la agente de bonos de la Compañía.
  - (c) Escriba el número telefónico del agente

proyecto de administración, etc.

- (6) Manejo de oficina;
- (7) Mercadeo y ventas;
- (8) Comprando maquinaria pesada.
- (9) Firmando cheques de la compañía ( para cualquier propósito) y
- (10) Conduciendo otras transacciones financieras en el respaldo de la compañía, no listados arriba.
- (11) Marque la casilla apropiada para indicar si alguna de las personas listadas arriba de (1) a (10) trabaja como jefe ó supervisor para algún negocio. Si usted respondió “Si” identifique cada persona por su nombre, título, el nombre del negocio en el cual trabaja.
- (12) Marque la casilla apropiada indicando si alguna de las personas listadas arriba en (1) a (10) es dueña ó trabaja para alguna de las compañías que están relacionadas con su compañía. Si usted contesta “Si” identifique el nombre de la compañía, el nombre de la persona y la naturaleza del negocio, la relación compañías.

**C. Indique inventario de su compañía siguiendo las categorías:**

- (1) **Equipos**  
Escriba el tipo, marca, modelo, y valor actual en dólares de cada pieza de equipo mantenido y/ó usado por su compañía. Indique si cada pieza es propia o rentada por su compañía
- (2) **Vehículos**  
Escriba el tipo, marca, modelo y valor actual en dólares de cada vehículo motor mantenido y/ó usado por su compañía. Indique si cada vehículo propio ó rentado por la compañía.
- (3) **Espacio de Oficina**  
Dirección de cada oficina mantenida y/ó usada por su compañía. Indique si la oficina es propia ó rentada por la compañía y el valor actual en dólares de la propiedad ó renta.
- (4) **Bodega** usado por la compañía. Indique si la bodega es propiedad ó rentada por la compañía y el valor actual en dólares de la propiedad ó renta.

**D. Ocupa su compañía otras compañías para las tareas de oficina ó pagos de empleados?**

Marque la casilla apropiada para indicar si su compañía ocupa otras compañías para tareas de oficina ó pagos de empleado.

(d) Escriba la dirección de su agente.

(e) Escriba el límite del bono de su compañía (en dólares) especificando ambos totales y proyecto límite.

**F. Identifique la fuente s donde provienen todas las cantidades, y el propósito del dinero prestado a su compañía, incluyendo nombres de personas, compañía que asegura el préstamo, Si es otro propietario además de los listados abajo:**

Escriba el nombre y dirección de cada fuente, la cantidad original y el balance actual de cada préstamo, y el propósito de cada préstamo realizado por su compañía.

**G. Lista de todas las contribuciones ó transferencias de propiedades a la desde su compañía y al desde cualquier de sus propietarios en los dos últimos años:**

Indique en el espacio previsto el tipo de contribución ó valor actual en dólares que tuvo la transferencia, la persona ó compañía original y el balance actual de cada préstamo, y el propósito de cada préstamo realizado por su compañía.

**H. Lista de licencias /permisos actuales que la compañía de cualquiera de los dueños y/ó empleados de su compañía.**

Liste el nombre de cada persona en su compañía quines mantienen una licencia profesional ó permiso, el tipo e permiso ó licencia, la fecha de vencimiento del permiso ó licencia y número

de licencia / permiso y el estado donde fue requerido.

**I. Lista de los tres contractos más largos que la compañía haya completado en los últimos tres años, si hay alguno.**

Liste los nombres de los propietarios ó contractitas por cada contrato, el nombre y localización de cada proyecto bajo cada contrato, el tipo de trabajo realizado en cada contrato, y el valor en dólares de cada contrato.

**J. Lista de los tres trabajos más actuales largos en los cuales la compañía este trabajando actualmente:**

Una lista de todos los trabajos activos, escriba el nombre del contractita principal y el número del proyecto, la localización, el tipo de trabajo realizado, la fecha de iniciación del proyecto, la fecha anticipada de finalización del proyecto, y el valor en dólares del proyecto.

**DECLARACION Y FIRMA**

Cuidadosamente lea las declaraciones anexadas en su totalidad.

Llene la información requerida en cada espacio en blanco y firme y escriba la fecha de la declaración en presencia de un Notario Público, Quien deberá notarizar la forma.